



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"

Piazza Molineri, 9 - 12038 SAVIGLIANO (CN)

C.F. 95022920045 - tel. 0172.715522 - tel. 0172.712320

e-mail: [CNIC85200G@istruzione.it](mailto:CNIC85200G@istruzione.it) - PEC: [CNIC85200G@pec.istruzione.it](mailto:CNIC85200G@pec.istruzione.it)

sito: [www.icpapagiovanni.edu.it](http://www.icpapagiovanni.edu.it)

Codice univoco per fatturazione: UFUE7Y Codice IPA istsc\_cnic85200g



Savigliano 9 dicembre 2020

**Oggetto: Determina a contrarre per acquisto di n.1 pacchetto ore "a scalare" per assistenza tecnica e sistemistica per la segreteria ed i plessi dell'Istituto.  
Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 e ss.mm.ii.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** D.I. 129 del 28 agosto 2018 concernente "regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 207/2010 concernente il regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 per le parti non abrogate;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"

Piazza Molineri, 9 - 12038 SAVIGLIANO (CN)

C.F. 95022920045 - tel. 0172.715522 - tel. 0172.712320

e-mail: [CNIC85200G@istruzione.it](mailto:CNIC85200G@istruzione.it) - PEC: [CNIC85200G@pec.istruzione.it](mailto:CNIC85200G@pec.istruzione.it)

sito: [www.icpapagiovanni.edu.it](http://www.icpapagiovanni.edu.it)

Codice univoco per fatturazione: UFUE7Y Codice IPA istsc\_cnic85200g



**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016 e ss.mm.ii., il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONSIDERATO** che per il servizio di assistenza oggetto del presente provvedimento non è attiva alcuna convenzione Consip;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture e servizi sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante affidamento diretto;

**VISTO** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente: il fornitore gestisce la rete informatica dell'Istituto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 7 del 20.12.2018 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022 e successivo aggiornamento approvato nella seduta del Consiglio in data 10.12.2019;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 28.01.2020 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente;

**RILEVATA** l'urgenza di provvedere all'acquisto di n.1 pacchetto ore "a scalare" per assistenza tecnica e sistemistica per la segreteria ed i plessi dell'Istituto;

**ESAMINATO** il preventivo della Ditta A&C. SERVIZI di Cuneo (CN) specializzata nel servizio oggetto della procedura

**ACQUISITA** agli atti l'attestazione della copertura finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**VISTO** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), acquisito in data odierna con scadenza 12 febbraio 2021 che attesta la regolarità contributiva della Ditta A&C. SERVIZI di Cuneo (CN);

**VERIFICATO** che la Ditta in oggetto è in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dalla normativa vigente;

### DETERMINA

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di deliberare l'avvio della procedura per l'affidamento diretto per acquisizione della fornitura di:

**N. 1 PACCHETTO DI N. 24 ORE PER ASSISTENZA TECNICA E SISTEMISTICA ON SITE E TELEASSISTENZA a scalare.**



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"

Piazza Molineri, 9 - 12038 SAVIGLIANO (CN)

C.F. 95022920045 - tel. 0172.715522 - tel. 0172.712320

e-mail: [CNIC85200G@istruzione.it](mailto:CNIC85200G@istruzione.it) - PEC: [CNIC85200G@pec.istruzione.it](mailto:CNIC85200G@pec.istruzione.it)

sito: [www.icpapagiovanni.edu.it](http://www.icpapagiovanni.edu.it)

Codice univoco per fatturazione: UFUE7Y Codice IPA istsc\_cnic85200g



Il servizio di assistenza tecnica del parco PC della segreteria amministrativa, alla rete locale e wi-fi, al servizio di sicurezza e protezione firewall con relativi servizi associati e a tutte le richieste per interventi che non sono attualmente coperti da servizi di assistenza tecnica diversi.

Il servizio sarà attivo dal lunedì al venerdì e comprenderà:

- o assistenza telefonica
- o assistenza sistemistica da remoto
- o interventi tecnici e sistemistici presso i plessi;

come specificato nel preventivo.

La procedura è prevista e normata dal D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Destinatario	Capitolo	Tipo/ Conto /Sottoconto	CIG	Importo Iva esclusa €	Importo Iva inclusa €
Segreteria e Assistenza plessi	A02	3/2/5	ZD72FA49BD	€ 1080,00	€ 1317,60

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- Di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa al progetto sopra indicato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Luciano Scarafia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano SCARAFIA

*Firmato digitalmente*