



ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"

Piazza Molineri, 9 - 12038 SAVIGLIANO (CN)

C.F. 95022920045 - tel. 0172.715522 - tel. 0172.712320

e-mail: CNIC85200G@istruzione.it - PEC: CNIC85200G@pec.istruzione.it

sito: www.icpapagiovanni.edu.it

Codice univoco per fatturazione: UFUE7Y Codice IPA istsc_cnic85200g



Savigliano, 24 gennaio 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 32 del Codice dei Contratti n.50/2016 s.m.i il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità, ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO necessario procedere, in riferimento a quanto in oggetto indicato, all'affidamento del servizio di trasporto per la visita e il viaggio di istruzione da espletarsi il 18/04/2020, nell'anno scolastico 2019/2020;

CONSIDERATO che il piano viaggi è stato inserito nel PTOF a.s. 2019/2020;

RITENUTO il servizio coerente con il Programma Annuale 2020;

ATTESO che il costo ammonta ad € 594,00 (IVA 10% INCLUSA);

RITENUTO quale modalità di scelta del contraente di affidamento diretto, previo indagine di mercato con richiesta offerta di 3 operatori, prevista dal D. Lgs. 50/2016;

VISTO il CIG acquisito da questa STAZIONE APPALTANTE;

VISTO il D.P.R. del 20 agosto, n. 384 (regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia);

VISTO il D. Lgs 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 10/12/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019/2020;

VISTO il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 46 del D.I. n. 129/2018;

CONSIDERATO che sulla base della vigente normativa relativa all'obbligo delle istituzioni scolastiche di approvvigionarsi beni e servizi mediante le Convenzioni - Quadro CONSIP questa Istituzione Scolastica ha avviato la presente indagine di mercato previa verifica che i beni in oggetto della stessa non sono in data odierna inclusi in alcuna convenzione - quadro attiva;



ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"

Piazza Molineri, 9 - 12038 SAVIGLIANO (CN)

C.F. 95022920045 - tel. 0172.715522 - tel. 0172.712320

e-mail: CNIC85200G@istruzione.it - PEC: CNIC85200G@pec.istruzione.it

sito: www.icpapagiovanni.edu.it

Codice univoco per fatturazione: UFUE7Y Codice iPA istsc_cnic85200g



PRESO ATTO che il servizio in oggetto della presente indagine di mercato non risulta negli elenchi merceologici delle convenzioni CONSIP attive alla data odierna;

ACCERTATO che tale uscita si inserisce nel progetto GIRLS CODE IT BETTER e il trasporto delle alunne all'Università Bocconi di Milano verrà rimborsato interamente da Officina Futuro Fondazione MAW.

RILEVATO che la spesa relativa al presente atto trova la necessaria copertura a valere sull'aggregato A5-1 Visite e viaggi di istruzione a.s. 2019/2020 del Programma annuale 2020;

RITENUTO che, ai fini del rispetto del principio di concorrenza, è stata esperita una indagine di mercato informale;

VISTE le lettere di richiesta di preventivo prot. n. 6656-6657-6658 del 28/11/2019

VISTE le offerte pervenute nei termini con le modalità indicate;

VISTE le dichiarazioni, rese dai rappresentanti legali delle suddette Ditte nei moduli offerta;

ESAMINATA la documentazione richiesta alle ditte, allegate alla formulazione delle offerte;

CONSIDERATO che tra le clausole del contratto che si andrà a stipulare ne risulta una per la quale è prevista la risoluzione anticipata nel caso di perdita dei requisiti minimi necessari alla partecipazione della procedura negoziata;

VERIFICATO che la Ditta in oggetto è in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dalla normativa vigente;

DETERMINA

- **Di affidare** il servizio di trasporto per la visita e il viaggio di istruzione da espletarsi il 18/04/2020 alla seguente ditta, ai prezzi stabiliti nel prospetto comparativo:
- **GUNETTO AUTOLINEE SRL** – Fossano **CIG Z7A2BB34DD**
18/04/2020 UNIVERSITA' BOCCONI – MILANO € 594,00
- **impegnare** la spesa di € 594,00 (cinquecentonovantaquattro/00) (IVA inclusa 10%) al Progetto A5 "Visite e viaggi di istruzione" per l'anno scolastico 2019/20 in conto del P.A. 2020, la disponibilità finanziaria verrà erogata da Officina Futuro Fondazione MAW.
- **acquisire** per la ditta aggiudicataria:
 1. il Documento di regolarità contributiva;
 2. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 3. le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 4. la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.



ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"

Piazza Molineri, 9 - 12038 SAVIGLIANO (CN)

C.F. 95022920045 - tel. 0172.715522 - tel. 0172.712320

e-mail: CNIC85200G@istruzione.it - PEC: CNIC85200G@pec.istruzione.it

sito: www.icpapagiovanni.edu.it

Codice univoco per fatturazione: UFUE7Y Codice IPA istsc_cnic85200g



- **informare** la ditta aggiudicataria che:
 1. si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;
 2. deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 3. si assume l'obbligo di emissione della fatturazione elettronica con indicazione del CIG;
- **di pubblicare** copia della presente determinazione all'Albo Pretorio dell'istituto scolastico;
- **di trasmettere** copia della presente determinazione alla DSGA della scuola per gli adempimenti di propria competenza;
- **di autorizzare** la liquidazione delle spese alla ditta aggiudicataria e di imputare le relative spese al Programma Annuale 2020 che presenta la necessaria disponibilità. I relativi mandati dovranno essere imputati al progetto A5.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano SCARAFIA

f/to digitalmente