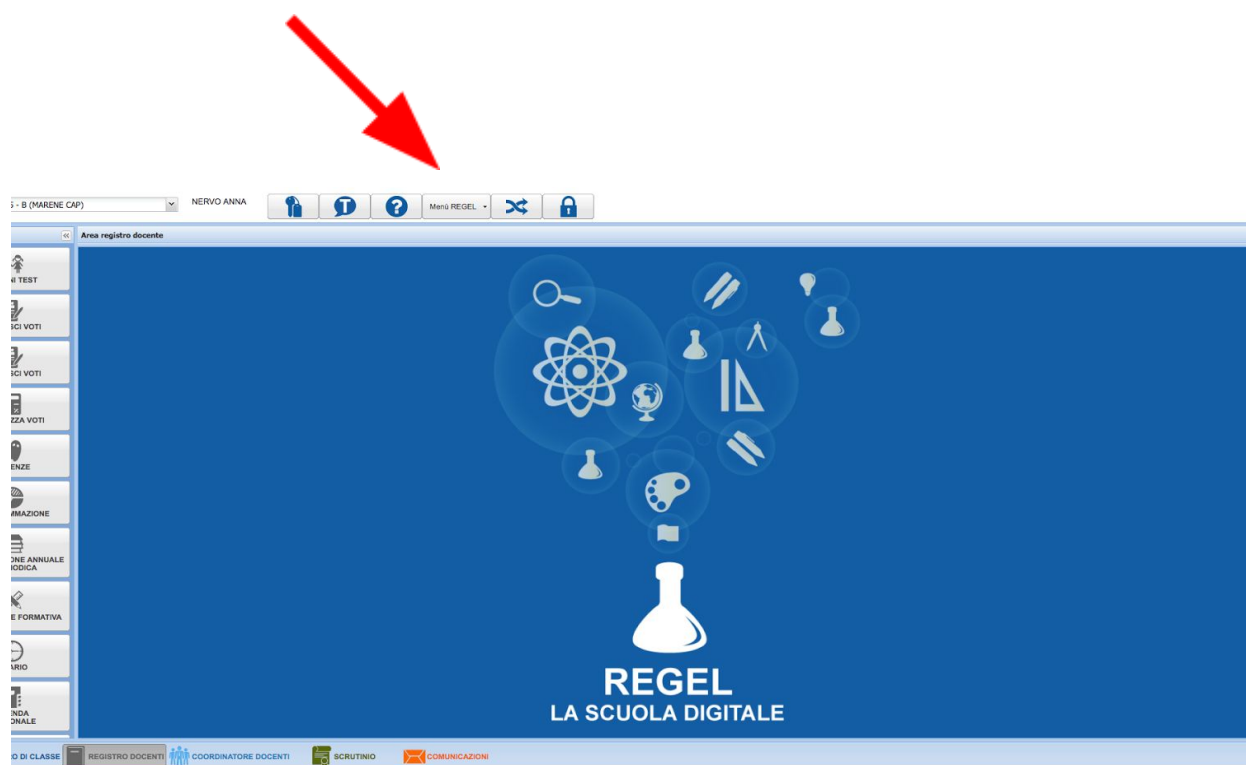


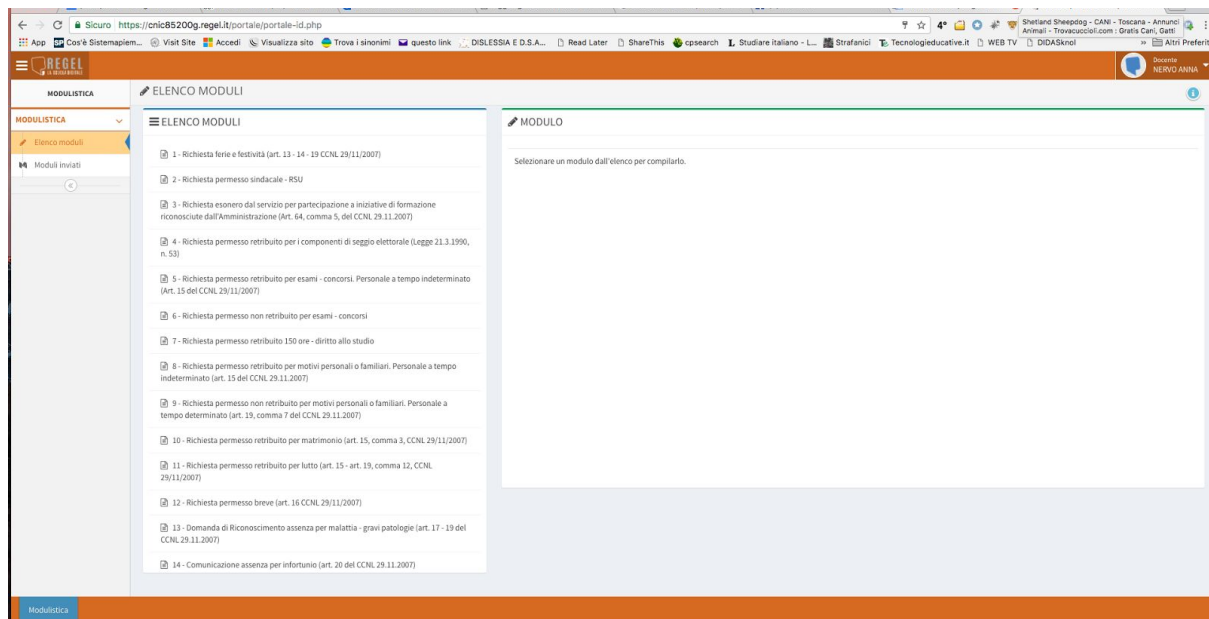
# Esegui l'accesso al registro elettronico



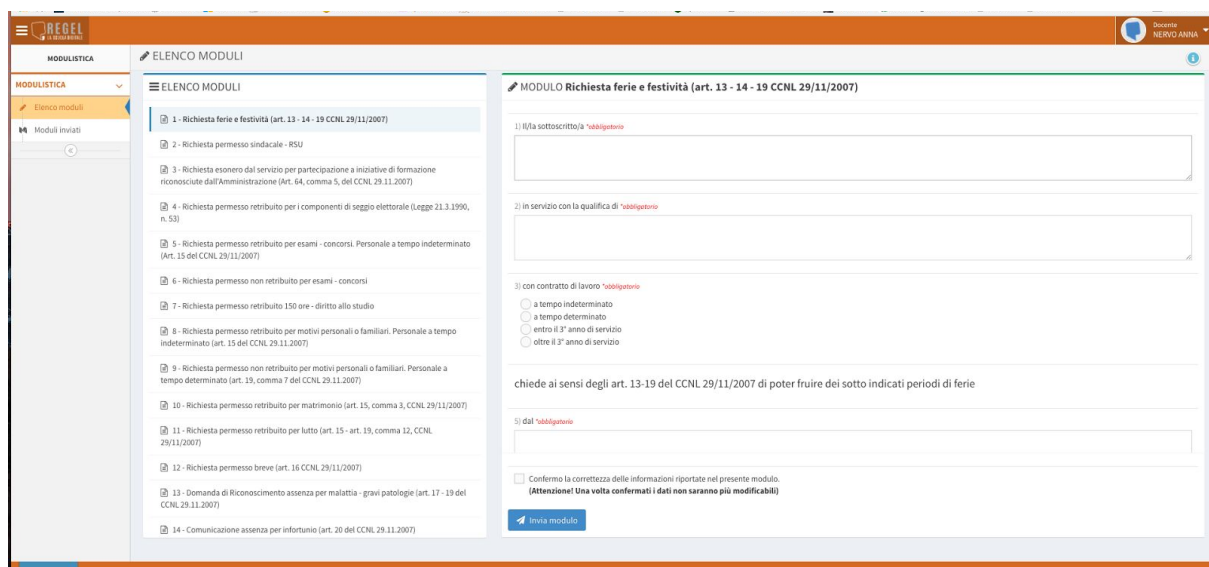
## Cerca il pulsante Menu REGEL e clicca su modulistica



Si apre una pagina nuova dove trovi a sinistra l'elenco dei moduli necessari per le pratiche da fare con la Segreteria. Non troverai più i moduli in cartaceo sul sito



Per utilizzare un modulo è sufficiente cliccare sul suo nome. Apparirà a destra con i campi da compilare. Sono tutti obbligatori con un asterisco.



Quando hai compilato il modulo in ogni sua parte, al fondo della pagina puoi vedere il tasto invio di colore azzurro e un riquadro con il tuo nome e i dati personali. Per poter inviare bisogna dichiarare la conformità delle informazioni cliccando sul quadratino apposito

**28 - Richiesta Cambio orario**  
**29 - Richiesta Cambio giorno libero**  
**30 - Richiesta Aspettativa NOIH retribuita (Art. 26, comma 14, Legge 23.12.1998 n. 448)**  
**31 - Richiesta Aspettativa per motivi di famiglia - studio - lavoro (art. 18 CCNL 29/11/2007)**  
**32 - Richiesta Aspettativa (art. 59 CCNL 29/11/2007)**  
**33 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art.46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)**  
**34 - Permesso per motivi personali**

**FIRMA ELETTRONICA SEMPLICE**  
Nome: NERVO ANNA  
Indirizzo: Via Crispi, S/A Bra  
C.F./P.I.: NRVNNA66M61A124G ...  
e-mail: anervo@icpspagiovanni.gov.it

☐ Confermo la correttezza delle informazioni riportate nel presente modulo.  
(Attenzione! Una volta confermati i dati non saranno più modificabili)

[Invia modulo](#)

Se clicchi su moduli inviati puoi visualizzare l'elenco dei moduli che hai compilato e controllare lo stato di lavorazione della tua pratica.

Cliccando sull'icona dell'occhio, puoi visualizzare nella finestra a destra il modulo compilato

Modulo	Data invio	Stato	Azioni
Richiesta permesso retribuito per motivi ...	06/02/2017 16:07:11	Approvata	
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIF...	29/09/2016 09:14:37	Approvata	

Ecco due esempi

Uno con la dichiarazione sostitutiva che autocertifica  
con un campo di testo libero una dichiarazione che devi  
fare alla Segreteria in caso di necessità particolari.

The screenshot shows the REGEL system interface. On the left, a sidebar contains 'MODULISTICA' and 'MODULI INVIATI'. The main area displays a table of submitted modules:

Modulo	Data invio	Stato	Azioni
Richiesta permesso retribuito per motivi...	06/02/2017 16:07:11	Approvata	
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTI...	29/09/2016 09:14:37	Approvata	

Below the table, there are pagination controls showing 'Mostrati da 1 a 2 di 2 record'.

On the right, a detailed form for the 'Dichiarazione sostitutiva di certificazione' is shown. It includes fields for personal information (Cognome, Nome, Nato a, il, Residente a, Indirizzo) and school information (In servizio presso, In qualità di). The form is titled 'ISTITUTO COMPRENSIVO PAPA GIOVANNI XXIII - SAVIGLIANO' and 'Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)'. It also contains a declaration section and a signature line.

Uno compilato seguendo il modello predefinito dove si  
clicca o si aggiungono le informazioni richieste.

The screenshot shows the REGEL system interface. On the left, a sidebar contains 'MODULISTICA' and 'MODULI INVIATI'. The main area displays a table of submitted modules:

Modulo	Data invio	Stato	Azioni
Richiesta permesso retribuito per motivi...	06/02/2017 16:07:11	Approvata	
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTI...	29/09/2016 09:14:37	Approvata	

Below the table, there are pagination controls showing 'Mostrati da 1 a 2 di 2 record'.

On the right, a detailed form for the 'Richiesta permesso retribuito per motivi personali o familiari' is shown. It includes fields for personal information (Il/la sottoscritto/a, In servizio presso) and school information (con la qualifica di, a tempo indeterminato). The form is titled 'ISTITUTO COMPRENSIVO PAPA GIOVANNI XXIII - SAVIGLIANO' and 'Richiesta permesso retribuito per motivi personali o familiari. Personale a tempo indeterminato (art. 15 del CCNL 29.11.2007)'. It also contains a declaration section and a signature line.

Se hai dubbi o domande da farmi, scrivimi all'indirizzo [anervo@icpapagiovanni.gov.it](mailto:anervo@icpapagiovanni.gov.it)

Anna Nervo