



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
Direzione Generale

Prot. n. 9445AOODRPI

Torino, 7 ottobre 2013

Agli Istituti scolastici del Piemonte
Loro sedi

Agli Uffici di Ambito Territoriale delle province
del Piemonte

Oggetto: Personale scolastico in possesso al 31 agosto 2012 dei requisiti pensionistici previgenti le disposizioni dell'art. 24 del DL 201/2011 convertito il L. 214/2011. Dichiarazione di possesso dei requisiti.

Con nota prot n. 2085 del 01/10/2013, il Dipartimento dell'istruzione del M.I.U.R. ha comunicato l'intenzione di provvedere a quantificare gli oneri derivanti da un eventuale intervento normativo volto a consentire l'estensione dal 31 dicembre 2011 al 31 agosto 2012 del termine finale per il possesso dei requisiti pensionistici previgenti le disposizioni dell'art. 24 del D.L. 201/2011 convertito in Legge 214/2011.

Al fine di censire il numero dei possibili beneficiari, coloro che, in possesso dei requisiti anagrafici e contributivi previgenti le disposizioni del succitato art. 24 ed indicati dall'allegata Circolare del M.I.U.R. n. 98 del 20 dicembre 2012, intendono manifestare la volontà di cessare dal servizio devono presentare un'apposita dichiarazione in cui attestano di avere maturato i requisiti necessari entro il 31 agosto 2012 o entro il 31 dicembre 2012.

Le dichiarazioni devono essere presentate in formato cartaceo entro **il prossimo 15 ottobre**, secondo il fac-simile allegato alla nota prot. n. 2125 del 4.10.2013, secondo le seguenti modalità:

- I Dirigenti Scolastici inoltreranno la dichiarazione all'Ufficio Scolastico Regionale per

il Piemonte, Corso Vittorio Emanuele 70, 10121 Torino – Ufficio I - e all'Ufficio di Ambito Territoriale della provincia competente per la sede di servizio;

- Il personale docente ed educativo, IRC e personale ATA in servizio effettivo presso le istituzioni scolastiche presenterà la dichiarazione alle istituzioni scolastiche sedi di servizio, inviandone copia anche all'Ufficio di Ambito Territoriale della provincia di appartenenza;
- Il personale docente ed educativo, IRC e personale ATA non i servizio effettivo (comandati e collocati fuori ruolo) inoltrerà la dichiarazione all'Ufficio di Ambito Territoriale della provincia di titolarità;

Gli Uffici di Ambito Territoriale verificheranno il possesso dei requisiti anagrafici e contributivi dei Dirigenti Scolastici che hanno presentato la dichiarazione di cui trattasi e trasmetteranno allo scrivente Ufficio Scolastico Regionale l'esito della verifica, per l'inserimento della dichiarazione a SIDI.

Le istituzioni scolastiche effettueranno la verifica dei requisiti del personale docente ed educativo, IRC e ATA e ne trasmetteranno l'esito agli Uffici scolastici di Ambito Territoriale i quali potranno procedere direttamente all'acquisizione delle dichiarazioni a SIDI o a demandare tale attività alle istituzioni scolastiche.

Con nota successiva il MIUR comunicherà la disponibilità dell'apposita funzione con la quale gli uffici competenti inseriranno al SIDI le dichiarazioni presentate.

Si ribadisce che **la dichiarazione non ha valore di istanza di cessazione dal servizio, ma ha esclusivamente fini conoscitivi**, e che la suddetta dichiarazione non deve essere presentata dal personale docente in esubero già destinatario di tale proroga di termini (ex art. 14 c. 17 del DL 95/2012 convertito dalla L. 135/2012).

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Allegati

Nota prot. n. 2085 del 01/10/2013

Nota prot. n. 2125 del 4/10/2013

C.M. 98 del 20 dicembre 2012

IL DIRIGENTE
Silvana DI COSTANZO