



# ISTITUTO COMPRENSIVO “Papa Giovanni XXIII”

Vicolo S. Eustacchio, 18 - 12038 SAVIGLIANO (CN)  
C.F. 95022920045 - tel. 0172.715522 - Fax 0172.713713  
e-mail: [CNIC85200G@istruzione.it](mailto:CNIC85200G@istruzione.it) – PEC: [CNIC85200G@pec.istruzione.it](mailto:CNIC85200G@pec.istruzione.it)  
sito: [www.icpapagiovanni.gov.it](http://www.icpapagiovanni.gov.it)

CIRC . 42 INSEGNANTI  
[inviata anche via e mail](#)

CIRC . 12 ATA

Savigliano, 21/10/2013

A Tutto il Personale  
Insegnante e ATA

LORO SEDI

OGGETTO : Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio ex D.P.R.395/88.  
Presentazione domande per l'anno solare 2014

In ottemperanza alla circolare dell' Ufficio Scolastico Provinciale – Prot. N. 7107/1, si portano a conoscenza le disposizioni relative all'oggetto .

Come ogni anno la scadenza per la presentazione delle domande da parte degli interessati è fissata al **15 novembre**.

A seguito si inseriscono :

1. Circolare USP Prot. 7107/1 - 17 ottobre 2013  
OGGETTO: Permessi straordinari per il diritto allo studio anno solare 2014.
2. Circolare USP Prot 7107- 17 ottobre 2013 DECRETO Diritto allo studio ripartizione contingente 2014
3. MODELLO DOMANDA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Paola Maniotti



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio IX Ambito territoriale per la provincia di Cuneo*

AREA A  
UFFICIO ORGANICI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA  
UFFICIO ORGANICI E MOBILITA' DOCENTI SCUOLA SECONDARIA E PERSONALE A.T.A.  
Corso A. De Gasperi, 40 – 12100 CUNEO  
tel 0171/318.411 – fax 0171/318.506 – [usp.cn@istruzione.it](mailto:usp.cn@istruzione.it)

Prot. n. 7107/1

Cuneo, 17 ottobre 2013

- AI DIRIGENTI SCOLASTICI  
DELLE SCUOLE ED ISTITUTI  
DI OGNI ORDINE E GRADO  
DELLA PROVINCIA
- ALLE OO.SS. SCUOLA – LORO SEDI
- ALL'ALBO
- ALL'U.R.P. SEDE

OGGETTO: Permessi straordinari per il diritto allo studio anno solare 2014.  
Presentazione domande.

Con riferimento al Contratto Collettivo Decentrato Regionale sottoscritto in data 21/10/2011, riguardanti le disposizioni per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio, si fa presente che il personale docente, educativo ed A.T.A che intende avvalersi del diritto ad usufruire dei suddetti permessi per l'anno 2014 (dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2014), deve presentare domanda a questo Ufficio, tramite la scuola di servizio utilizzando il modello allegato, **entro il termine perentorio del 15 novembre 2013.**

Le scuole assumeranno al protocollo le domande ricevute entro il termine di scadenza fissato (15/11/2013) e le **faranno pervenire** a quest'Ufficio con lettera di trasmissione e in **unico plico, non oltre il 22 novembre 2013.**

Agli atti delle scuole dovranno essere trattenute le copie delle domande al fine di accertare, successivamente, che i permessi siano effettivamente usufruiti per la frequenza dei corsi dichiarati e ai fini dell'acquisizione delle certificazioni ed eventuali adempimenti da porre in essere in caso di non presentazione delle certificazioni stesse.

I permessi saranno concessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso di studi, con l'estensione ad un ulteriore anno fuori corso nel caso in cui il numero dei beneficiari non superi il limite del contingente massimo previsto dal CCDR.

I Dirigenti Scolastici apporranno formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale dipendente ad attestazione di tutto quanto dichiarato dall'interessato e **CONTROLLERANNO** che le stesse siano state **COMPILATE ACCURATAMENTE IN OGNI PARTE** al fine di fornire a questo Ufficio tutti gli elementi per una valutazione corretta (tipologia contratto, anno di iscrizione al corso di studi, durata legale del corso, anzianità di servizio, precedenti anni di fruizione dei permessi).

Le graduatorie degli aventi diritto ad usufruire dei permessi saranno pubblicate entro il 31 gennaio 2014 e diffuse anche attraverso il sito ufficiale di questo Ufficio ([www.cuneo.istruzioneepiemonte.it](http://www.cuneo.istruzioneepiemonte.it)).

I Dirigenti Scolastici, sulla base delle suddette graduatorie, provvederanno alla concessione dei permessi (art. 5 del CCDR 21/10/11) e all'acquisizione della documentazione richiesta (art.8 del CCDR 21/10/11).

Si pregano le SS.LL. di dare alla presente la massima diffusione a tutto il personale, anche a mezzo di pubblicazione all'albo scolastico.

IL DIRIGENTE  
Giuseppe BORDONARO

- Scuola Primaria: Carla SALVATICO (0171/318524)
- Scuola Secondaria I Grado: Guido GOSSA (0171/318529)
- Scuola Secondaria II Grado: Irma ROSSO (0171/318528)
- Personale ATA: Aurora OCCELLI ( 0171/318556)



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte*  
*Ufficio IX Ambito territoriale per la provincia di Cuneo*

AREA A  
 UFFICIO ORGANICI SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA  
 UFFICIO ORGANICI E MOBILITA' DOCENTI SCUOLA SECONDARIA E PERSONALE A.T.A.  
 Corso A. De Gasperi, 40 – 12100 CUNEO  
 tel 0171/318.411 – fax 0171/318.506 – [usp.cn@istruzione.it](mailto:usp.cn@istruzione.it)

Prot. n. 7107

IL DIRIGENTE

VISTO il DPR 23 agosto 1988 n. 395, art. 3 concernente il diritto allo studio;  
 VISTA la CM n. 236 dell'8 Luglio 1989, concernente disposizioni operative in materia di diritto allo studio;  
 VISTA la CM n. 319 del 24 ottobre 1991;  
 VISTO il DM n. 289 del 5 maggio 1997, che autorizza la sottoscrizione dell'accordo decentrato relativo ai criteri di fruizione dei permessi del diritto allo studio;  
 VISTO il Contratto integrativo Regionale siglato in data 21 ottobre 2011;  
 ACCERTATO che i posti disponibili nell'organico di fatto 2013/14 compreso sostegno e IRC per il personale docente ed ATA hanno le seguenti consistenze;  
**infanzia** n. 1056 + 23 IRC TOTALE **1079**; **primaria** n. 2434 + 81 IRC TOTALE **2515**;  
**secondaria 1° grado** n. 1745 + 45 IRC TOTALE **1790**; **secondaria 2° grado** n. 2356 + 61 IRC TOTALE **2417**; **personale ATA** n. **2095**;

DECRETA

Per l'anno solare **2014** i numeri massimi, calcolati in ragione del 3% delle dotazioni organiche provinciali, di beneficiari di permessi straordinari retribuiti per diritto allo studio viene così determinato:

DOCENTI Scuola Infanzia	32
DOCENTI Scuola Primaria	75
DOCENTI Istruzione Secondaria I Grado	54
DOCENTI Istruzione Secondaria II Grado	73
PERSONALE A.T.A.	63
TOTALE	297

Può beneficiare dei predetti permessi il personale della scuola con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche e con nomina del Dirigente dell'U.S.T. o del Dirigente Scolastico.

Cuneo, 17 ottobre 2013

IL DIRIGENTE  
 Giuseppe BORDONARO

Ai Dirigenti Scolastici Scuole ogni ordine e grado LORO SEDI  
 All'albo – SEDE

AREA A  
 Coordinatore Area: Irma ROSSO (0171/318528)  
 Riferimento:  
 - Scuola Infanzia: Angelo RUIU (0171/318554)  
 - Scuola Primaria: Carla SALVATICO (0171/318524)  
 - Scuola Secondaria I Grado: Guido GOSSA (0171/318529)

**Da compilare a cura dell'istituzione scolastica**

Denominazione scuola

**ISTITUTO COMPRENSIVO " PAPA GIOVANNI XXIII " di SAVIGLIANO**

Estremi di acquisizione della domanda Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO 2014**

**AII'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE  
AMBITO TERRITORIALE DI CUNEO**  
*(Per il tramite della scuola di servizio)*

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_

**OGGETTO: permesso straordinario per il diritto allo studio (150 ore) - Anno solare 2014**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

in servizio nell'A.S. 2013/2014 presso la scuola \_\_\_\_\_

in qualità di (1):

**DOCENTE** di:  *Scuola Infanzia*  *Scuola Primaria*

*Scuola Sec. 1° grado* - Classe di Concorso \_\_\_\_\_

*Scuola Sec. 2° grado* - Classe di Concorso \_\_\_\_\_

**Religione Cattolica** (Specificare grado di istruzione) \_\_\_\_\_

**PERSONALE A.T.A.** con la qualifica di \_\_\_\_\_

con la seguente posizione giuridica (1):

con contratto di lavoro **tempo pieno**  con contratto di lavoro **tempo parziale ore** \_\_\_\_\_

con contratto di lavoro **a tempo indeterminato** ;

con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine dell'anno scolastico

con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine delle attività didattiche

supplenza **temporanea** fino al \_\_\_\_\_

## CHIEDE

di poter fruire nell'anno 2014 dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n.395/88 e dal Contratto Integrativo Decentrato Regionale stipulato in data 21 ottobre 2011, confermato per il quadriennio 2012/15, per la frequenza di un corso di studio come di seguito specificato (1) (2) e a tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

### **dichiara sotto la propria responsabilità:**

1)  Frequenza e preparazione ai relativi esami di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza; di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale, compresi i corsi di abilitazione e di specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, i corsi di riconversione professionale e quelli comunque riconosciuti nell'ambito dell'ordinamento scolastico: ISCRIZIONE AL CORSO \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ della durata \_\_\_\_\_;

2)  Frequenza e preparazione ai relativi esami di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea (o titolo equipollente) o di istruzione secondaria: ISCRIZIONE al \_\_\_\_\_ anno, ovvero al \_\_\_\_\_ anno fuori corso, del corso di studi \_\_\_\_\_ della durata complessiva di \_\_\_\_\_ anni, presso \_\_\_\_\_ per il conseguimento del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_;

3)  Frequenza e preparazione ai relativi esami di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari ISCRIZIONE AL CORSO \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ della durata \_\_\_\_\_;

4)  Frequenza di corsi on-line in modalità "e-blended": ISCRIZIONE AL CORSO \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ della durata \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_, conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di esser consapevole che i permessi menzionati sono concessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso degli studi e che è consentita l'estensione ad un ulteriore anno fuori corso nel caso in cui l'aliquota non fosse superiore al limite del 3% della dotazione organica provinciale;
- di avere una anzianità di servizio di anni \_\_\_\_\_ di ruolo e di anni \_\_\_\_\_ non di ruolo;
- di avere usufruito dei permessi per il diritto allo studio nei precedenti anni (1):

2000 2001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011  
2012 2013  di non aver mai **ottenuto** permessi

**TUTTI I CAMPI DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE COMPILATI**

*Il/la sottoscritto/a , ai sensi della Legge n. 675/96, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.*

**NOTE:**

(1) Barrare con il simbolo X la voce che interessa;

(2) I corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio o qualificazione professionale, la cui frequenza può dar titolo ai permessi, sono quelli indicati nell'art. 3 del DPR 395/88 di seguito specificati:

- corsi universitari e post-universitari, questi ultimi purchè previsti dagli statuti delle università statali o legalmente riconosciute, o quelli indicati dagli artt. 4, 6 e 8 della legge 341/90;
- corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio aventi valore legale, di attestati professionali, di titoli di specializzazione riconosciuti dall'ordinamento pubblico;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma richiedente

\_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

VISTO: IL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_

(timbro e firma)