

## ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"

Piazza Molineri, 9 - 12038 SAVIGLIANO (CN)  
C.F. 95022920045 - tel. 0172.715522 - tel. 0172.712320  
e-mail: [CNIC85200G@istruzione.it](mailto:CNIC85200G@istruzione.it) - PEC: [CNIC85200G@pec.istruzione.it](mailto:CNIC85200G@pec.istruzione.it)  
sito: [www.icpapagiovanni.edu.it](http://www.icpapagiovanni.edu.it)  
Codice univoco per fatturazione: UFUE7Y Codice iPA istsc\_cnic85200g



Prot. (vedi segnatura)

Savigliano, 24 febbraio 2021

Oggetto: DETERMINA DIRIGENZIALE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZI DI CONSULENZA E DPO PER LE SCUOLE IN FUNZIONE DEL "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI" (GDPR)  
**CIG Z3130C0F79 - ZD730C0F1D.**  
affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.L.gs 50/2016  
IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO SERVIZIO  
€ 300,00 Attività di DPO - € 1397,00 + IVA fornitura del servizio GDPR

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** D.I. 28 agosto 2018, n.129, concernente "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** i criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali art. 45 c. 2 D.I. 129 del 28/08/2018 definiti nel Consiglio d'Istituto del 08.03.19, delibera n. 4; Accertato che il valore della fornitura di cui trattasi non eccede il limite di Euro 39.999,99;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che la KARON SRL già fornisce all'Istituto servizi riguardanti la gestione degli alunni ed il registro elettronico;

**CONSIDERATO** che per l'affidamento del servizio di assistenza e consulenza GDPR nonché per il servizio DPO sono richieste rispettivamente le quote di € 1397,00 + IVA e di € 300,00;

**TENUTO CONTO** che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 7 del 20/12/2018 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;

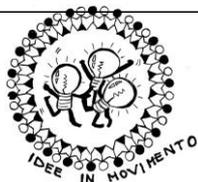
**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021;

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla formalizzazione di uno specifico contratto in ordine alla gestione privacy;

**ACQUISITA** agli atti l'attestazione della copertura finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**VISTO** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) che attesta la regolarità contributiva della Ditta KARON;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"

Piazza Molineri, 9 - 12038 SAVIGLIANO (CN)  
 C.F. 95022920045 - tel. 0172.715522 - tel. 0172.712320  
 e-mail: [CNIC85200G@istruzione.it](mailto:CNIC85200G@istruzione.it) - PEC: [CNIC85200G@pec.istruzione.it](mailto:CNIC85200G@pec.istruzione.it)  
 sito: [www.icpapagiovanni.edu.it](http://www.icpapagiovanni.edu.it)  
 Codice univoco per fatturazione: UFUE7Y Codice iPA istsc\_cnic85200g



### DETERMINA

- tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- l'avvio della procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'acquisizione del contratto di assistenza e consulenza GDPR nonché per il servizio DPO;
- la procedura è prevista e normata dal D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- di fissare l'importo della fornitura come di seguito indicato;

Acquisto	Destinatario	Capitolo	Tipo/Conto/Sottoconto	CIG	Importo Iva esclusa	Importo Iva inclusa
Rinnovo servizio di assistenza e consulenza GDPR Scuola: piattaforma mYRepo	ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"	A1	3/1/8	Z3130C0F79	€ 1397,00	€ 1704,34
Rinnovo servizio GDPR Scuola: servizio DPO Data Protection Officer	ISTITUTO COMPRENSIVO "Papa Giovanni XXIII"	A1	3/1/8	ZD730C0F1D	€ 300,00	Non soggetto ad IVA

- l'affidamento avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1,2,4,5 e 12 del D. Lgs. 50/2016;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che per il versamento dell'Iva si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di imputare la spesa al progetto sopra indicato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Luciano SCARAFIA.

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
 LUCIANO SCARAFIA  
 f/to digitalmente