



ISTITUTO COMPRENSIVO "PAPA GIOVANNI XXIII"
Vicolo S. Eustacchio, 18 - 12038 SAVIGLIANO (CN)
c.f. 95022920045 - tel. 0172/715522 - Fax 0172/713713 –
e-mail cnic85200g@istruzione.it CNIC85200G@PEC.ISTRUZIONE.IT

Contratto d'istituto 2014/2015

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

ai sensi dell'art.40, comma 3-sexies, D.Lgs 165/2001
e secondo gli schemi di cui alla circolare MEF n.25 del 19 luglio 2012

MODULO 1

Data di sottoscrizione		13 febbraio 2015
Periodo temporale di vigenza		Dal 1 settembre 2014 al 31 agosto 2015
Composizione della delegazione trattante		<u>Parte Pubblica:</u> Dirigente Scolastico Paola Maniotti <u>RSU di Istituto:</u> Fotia Rosaria – Greco Umberto – Maccagno Antonella - Nervo Anna <u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</u> UIL – Addesa Maria Francesca
Soggetti destinatari		Personale docente e personale ATA dell'Istituto Comprensivo Papa Giovanni XXIII di Savigliano (CN)
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) relazioni e diritti sindacali (titolo II) b) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (titolo III) c) Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori (titolo IV) d) Modalità di utilizzazione del personale docente e del personale ATA (titolo V)
Rispetto dell'iter - adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto sottoscritta il 13 febbraio 2015 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competente in data 19 febbraio 2015
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 <u>Non pertinente</u>
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 <u>Non pertinente</u>
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 <u>Assolto per quanto di pertinenza</u>
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 <u>Non pertinente</u>

MODULO 2

ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO

A. Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Il contratto integrativo dell'Istituto Comprensivo Papa Giovanni XXIII di Savigliano, nel rispetto della Normativa e del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigenti e con contenuti ad essi compatibili, regola le seguenti materie:

- Disposizioni generali (Titolo I)
- Relazioni e diritti sindacali (Titolo II)
- Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (Titolo III)
- Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori (Titolo IV)
- Modalità di utilizzazione del personale docente e del personale ATA (Titolo V)

Nel dettaglio i contenuti dell'articolato e le norme e contratti a cui essi sono compatibili risultano essere i seguenti:

titolo	articolo	contenuto	compatibilità legislativa e contrattuale
titolo I	1	Campo di applicazione, decorrenza e durata	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6
	2	Interpretazione autentica	CCNL 2006/2009 – artt. 2 (per analogia), 3 comma 1 (“...correttezza e trasparenza...”)
titolo II	3	Attività sindacale	D.lgs 165/2001 e succc.modd. – titolo III
	4	Rapporti tra RSU e dirigente	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6
	5	Assemblee in orario di lavoro	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 8
	6	Contingente di personale in caso di sciopero	L. 146/1990 Accordo integrativo 8/10/1999 CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6
titolo III	7	Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	D.Lgs 81/2008 CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6
	8	Responsabili del Sistema Prevenzione e Protezione	
	9	Figure sensibili	
titolo IV	10	Criteri per l'accesso al fondo	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 30, 34, 85 e succc.modd.,88-89 e succc.modd. CCNL 13 marzo 2013 Intesa 19 marzo 2013 MIUR/OO.SS.
	11	Caratteristiche del compenso	
	12	Ripartizione del fondo fra personale docente e ATA	
	13	Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo Istituto – personale docente	
	14	Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo Istituto – personale ATA	

	15	Criteri per l'attribuzione dei compensi accessori	D.lgs 165/2001 e succc.modd. – art. 25, 45 CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 9, 30, 33, 47, 62, 87 CCNL 13 marzo 2013 Intesa 19 marzo 2013 MIUR/OO.SS.
	16	Verifica	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6
	17	Modalità di aggiornamento del piano di accesso al fondo	
	18	Pagamento	L.191/2009 art.2 – comma 197 CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6
titolo V	19	Riduzione orario di lavoro a 35 ore personale ATA	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 55
	20	Assegnazione del personale ATA alle sedi	D.lgs 165/2001 e succ.modd. CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6 Nota MIUR 6900 dell'1.9.2011
	21	Assegnazione dei docenti alle classi	
	22	Criteri di assegnazione ad attività aggiuntive e impegni connessi	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 30-33
	23	Orario di lavoro personale ATA	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 51 e sgg
	24	Orario delle lezioni e giorno libero – personale docente	DPR 275/1999 artt.4-5 CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 26, 28, 40
	25	Rapporti con le famiglie	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 29
	26	Sostituzione dei docenti assenti	L.338/2001 DM 430/2000 CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 28, 30
	27	Flessibilità oraria per esigenze personali e didattiche	DPR 275/1999 artt.4-5 CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 28
	28	Ferie personale ATA	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 13, 19
	29	Utilizzo del personale docente durante l'orario di servizio	DPR 275/1999 artt. 4-5 CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 28
	30	Fruizione del diritto alla formazione durante le ore di servizio	CCNL 2006/2009 – artt. 3, 6, 64
	31	Durata e validità del contratto	CCNL 2006/2009 – artt. 3 e 6

B. Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo di Istituto e dei compensi accessori

Risorse del Fondo di Istituto

In base alla percentuale di personale ATA e personale docente appartenenti all'organico di Istituto si è definito di riservare il 25% delle risorse al primo e il 75% al secondo.

I criteri di accesso al fondo di istituto sono legati a un maggior impegno lavorativo e a una valorizzazione delle competenze e del merito. In particolare, come illustrato dall'art.10 del contratto, i criteri adottati risultano essere i seguenti:

1. Personale Docente:

1. Maggiore impegno legato alla flessibilità organizzativa;
2. Attività di insegnamento destinate agli alunni in difficoltà;
3. Attività che valorizzino la ricerca didattica e il lavoro collegiale;
4. Attività di supporto organizzativo per il miglioramento dell'azione didattica
5. Realizzazione attività previste dal P.O.F.

La ripartizione delle risorse del fondo di Istituto per il personale docente è pertanto funzionale alla realizzazione dei progetti e delle azioni previste dal Piano dell'Offerta Formativa nonché all'efficiente ed efficace funzionamento della scuola mediante la flessibilità organizzativa.

In particolare, per quanto concerne le attività di insegnamento, si è prevista l'incentivazione di quelle frontali funzionali all'aumento del successo scolastico, così come progettato nel POF.

Per quel che riguarda le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento, si sono privilegiate le azioni delle commissioni adeguate al rafforzamento dell'identità dell'istituto, alla costruzione di un percorso di certificazione della qualità e al coordinamento dei progetti previsti dal POF.

Con riferimento ai compensi per i due collaboratori, si è cercato di conservare un importo adeguato agli incarichi assegnati, confermando l'importo assegnato lo scorso anno.

In riferimento alle altre attività deliberate dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto sono stati previsti compensi per la gestione dei laboratori e per la presenza nei plessi di referenti e figure di coordinamento mirate a garantire un adeguato rapporto con il territorio e fra i plessi, nonché per le attività connesse all'ampliamento dell'offerta formativa.

2. Personale Amministrativo:

1. Flessibilità oraria per garantire la funzionale apertura degli uffici e per sostituire i colleghi assenti;
2. Intensificazione della prestazione lavorativa per sostituire i colleghi assenti.

I criteri di assegnazione delle risorse tengono conto dei rispettivi carichi di lavoro, nonché delle ore di contratto di ciascun dipendente.

3. Personale Collaboratore Scolastico:

1. Flessibilità oraria per garantire la funzionale apertura della Scuola in orari pomeridiani e/o serali e la sostituzione dei colleghi assenti
2. Intensificazione della prestazione lavorativa per:
 - il supporto alle attività d'ufficio;
 - sostituzione dei colleghi assenti.

I criteri di assegnazione delle risorse tengono conto del maggior carico derivante dall'assegnazione alla sede dell'istituto, in ragione del maggior carico di lavoro e della necessità di una maggior flessibilità oraria in certe sedi, per lo svolgimento di attività funzionali all'insegnamento.

Compensi accessori

I compensi accessori per il personale docente sono stati attribuiti in rapporto al Piano dell'Offerta Formativa e all'ampliamento delle attività formative con corsi coerenti con le finalità e la progettualità delineata dal POF stesso e utilizzando fondi derivanti dal contributo delle famiglie (corsi di lingue in funzione della certificazione, corsi di latino...) finanziati da soggetti privati, in primo luogo Fondazioni bancarie (attività teatrali in L2, musica, formazione insegnanti...) o legate a finanziamenti pubblici specifici (bando fasce deboli, stranieri, dispersione scolastica ...).

Per la parte riguardante le funzioni strumentali, in alcuni casi sono state individuate più persone per la stessa area, in modo da garantire la rispondenza ai bisogni dei vari gradi scolastici e costruire progressivamente una maggior continuità verticale. Come lo scorso anno si è concordato di non dividere l'importo in maniera uniforme pro capite, ma in proporzione ai carichi di lavoro, rilevabili dalla valutazione di fine anno scolastico delle analoghe attività (as 2013/2014).

Per il personale ATA sono previste, in accordo con il Comune e sulla base di apposite convenzione, delle attività di pre-scuola per la sorveglianza degli alunni e di pulizia - chiusura della palestra quando è utilizzata dalle associazioni sportive, finanziate come funzioni-miste.

In relazione alle attività didattiche previste dal POF e con finanziamenti specifici, sono previsti dei compensi per il personale ATA relativi all'English Camp e per la mensa scuola media.

C. Effetti abrogativi impliciti

Il presente contratto, per quanto previsto agli articoli dei Titoli I – II – III e V, dispiega i suoi effetti a partire dalla data della definitiva stipula; per quanto previsto agli articoli del Titolo IV dispiega i suoi effetti a decorrere dal 1° settembre 2014, salvo diversa indicazione.

A partire da tali date, per i rispettivi titoli, risulta abrogato il Contratto di Istituto siglato in data 6 maggio 2014.

D. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

non pertinente

E. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio);

non pertinente

F. Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo

Il contratto di cui alla presente relazione intende raggiungere i risultati delineati nel POF, consistenti nel perseguire il successo formativo "attraverso le scelte educative effettuate, il curricolo e i progetti di integrazione curricolari realizzati, curando il rapporto scuola/famiglia e scuola/territorio, la continuità educativa, l'integrazione scolastica, l'utilizzo delle nuove tecnologie, la formazione in servizio"(POF 2014/2015).

Il dirigente scolastico
Paola MANIOTTI